# LA VILLA RABELAIS, maison des cultures gastronomiques

# Recrute un.e chargé.e d’action culturelle

La Villa Rabelais située à Tours, au cœur de la région Centre-Val de Loire, développe un projet original sur le thème de la cuisine, de la gastronomie et des patrimoines alimentaires. Créée en lien avec l’inscription par l’UNESCO du « repas gastronomique des Français » sur la liste du patrimoine de l’humanité, la VILLA RABELAIS est un espace ouvert à tous destiné à mettre en valeur et à transmettre les cultures et les patrimoines alimentaires de France et du monde.

Au sein de son équipe permanente de 8 personnes, la VILLA RABELAIS recrute son/sa responsable de l’action culturelle.

La Villa Rabelais bénéficie notamment du soutien de la région Centre-Val de Loire, de l’université de Tours, de la Ville de Tours et du ministère de la Culture.

**MISSIONS**

En étroite collaboration avec les autres membres de l’équipe et sous l’autorité du directeur de l’IEHCA, le.la chargé.e d’action culturelle aura les missions suivantes :

* Proposer et mettre en place un programme annuel d’actions culturelles sur le thème de l’alimentation et la gastronomie en direction de tous les publics. Ces actions pourront bien évidemment comme dans tout établissement culturel avoir lieu en début de soirée et certains samedis
* Accueillir le public et veiller au bon déroulement des animations
* Suivre la politique d’acquisition des ouvrages en lien avec le bibliothécaire de la VILLA, pour la bibliothèque gourmande
* Piloter la communication du programme d’action culturelle de sorte à toucher le maximum de publics (responsabilité des réseaux sociaux de la Villa Rabelais)
* Développement d’un réseau de bénévoles afin de participer au bon fonctionnement du programme d’actions culturelles
* Monter et suivre les demandes de financements

**PROFIL DU CANDIDAT**

Niveau requis : Niveau Master et expérience professionnelle significative dans l’animation culturelle

Polyvalence du poste : ouverture sur le monde gastronomique, bonne culture générale, qualités rédactionnelles. Sens de l’accueil, du service au public

Bonne maîtrise des outils informatiques, du web et des réseaux sociaux

Sont également attendus :

* Rigueur
* Bon relationnel, aptitude à communiquer
* Sens du travail en équipe
* Adaptabilité
* Sens de l’organisation
* Autonomie
* Sens des relations publiques

Permis de conduire B souhaité

**CADRE D’EXERCICE**

Lieu : villa Rabelais 116 boulevard Béranger à Tours

CDI

35h par semaine : Horaires variables selon les programmes, les projets, les périodes

Déplacements possibles

Salaire brut 2360 euros mensuels (Convention collective ECLAT)

Prise de fonction : Juin 2023

Les candidatures, qui se composeront d’une lettre de motivation et d’un curriculum vitae à jour (des contacts de recommandation seraient appréciés) sont à faire parvenir au plus tard le 15 avril 2023 par email [contact@iehca.eu](mailto:contact@iehca.eu)